



Studentermedhjælper til Loomis Danmark A/S PR & Communication

Med udgangspunkt i den planlagte interne og eksterne kommunikation har Loomis Danmark A/S brug for en medarbejder, som kan varetage en række kommunikationsopgaver, der i særdeleshed samler sig om de digitale medier.

Medarbejderen skal primære varetage følgende hovedområder:

- Content til ny hjemmeside – www.loomis.dk.
- Styre projektet omkring ny hjemmeside igennem med Loomis Sverige samt eksternt bureau.
- Udforme pressemeddelelser og skabe kontakt til relevante journalister og medier (RetailNews).
- Opbygge Loomis LinkedIn-profil.
- Udforme månedlige opslag på LinkedIn.

Jobbeskrivelse.

- Content til ny hjemmeside – www.loomis.dk.
- Styre projektet omkring ny hjemmeside igennem med Loomis Sverige samt eksternt bureau.
- Udforme pressemeddelelser og skabe kontakt til relevante journalister og medier (RetailNews).
- Opbygge Loomis LinkedIn-profil.
- Udforme månedlige opslag på LinkedIn.
- SoMe opdatering etc.
- Google adwords – SEO optimering.
- Kontakt til Loomis Sverige og eksternt partner her.
- Mødedeltagelse med eksternt kommunikationsbureau vedr. loomis.dk.
- Tæt samarbejde med Key Account Managers og Business Development omkring mulige emner til pressemeddelelser og opslag.
- Diverse mødedeltagelse.
- Diverse ad hoc opgaver.
- Min. 10 timer ugentlig.

Faglige kvalifikationer.

- Igangværende kommunikations/medieuddannelse.
- Rigtig gode skriftlige færdigheder.

- Godt kendskab til mulighederne på de digitale medier – SoMe, SEO etc.
- Erfaring med arbejde med hjemmeside.

Personlige kvalifikationer.

- Ansvarlig.
- Kreativ.
- Gode kommunikations egenskaber.
- Energisk.

Stillingen referer til Salgs- og Marketingdirektør Anette Furbo.
Arbejdstiden 8.30 – 16.30 med respekt for uddannelsestimer, opgaver etc.
Hjemmearbejde vil være muligt.

Yderligere oplysninger.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Salgs- og Marketingdirektør Anette Furbo på telefon 45 3078 4494 eller på anette.furbo@dk.loomis.com.
Arbejdsstedet er Litauen Allé 1 2630 Taastrup.

Ansøgning

Har du de rette kvalifikationer og har du lyst til at prøve kræfter med implementering af ny web-site og kommunikation for en spændende virksomhed i en utraditionel branche, så send din ansøgning direkte til anette.furbo@dk.loomis.com senest 31. januar.

Om Loomis Danmark

Loomis Danmark A/S tilbyder sikre og effektive løsninger inden for værditransport og værdihåndtering til alle former for erhvervskunder. Loomis Danmark A/S er specialister i at transportere/koordinere kontanter og andre former for værdifuldt gods for kunderne.

Loomis Danmark A/S er en del af en international koncern (Loomis AB) med mere end 400 afdelingskontorer fordelt på mere end 22 lande i Europa, USA, Sydamerika og Asien. Vi bruger blandt andet vort internationale netværk til at få ideer og inspiration til sikre og effektive metoder, der kan bringe værdierne "bedst og billigst" fra afsender til modtager.

Ansættelse i Loomis Danmark A/S er bl.a. betinget af, at du ikke er registreret i RKI, og at du kan godkendes af politiet til ansættelse efter reglerne i lov om vagtvirksomhed.

Ansøgningsfrist: 31/01/2018